ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Π.Ε. ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

«Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης της Τοπικής Ομάδας, για την παρακολούθηση της ωρίμανσης και της υλοποίησης των πράξεων της Επικαιροποιημένης Στρατηγικής ΟΧΕ-ΒΑΑ Σερρών 2021-2027»

Αρ. Μελέτης: 01/2026

Αναθέτουσα Αρχή:	Δήμος Σερρών
Προϋπολογισμός:	95.232,00 € συμπ. Φ.Π.Α. 24%.
CPV:	79411000-8| Υπηρεσίες που σχετίζονται με τη διαχείριση
ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ:	ΠΟΡΟΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ ΤΗΣ ΟΧΕ-ΒΑΑ ΣΕΡΡΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ 2021 -2027

Ιούλιος 2026

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Π.Ε. ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
Αρ. Μελέτης: 01/2026

Τίτλος: «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης της Τοπικής Ομάδας, για την παρακολούθηση της ωρίμανσης και της υλοποίησης των πράξεων της Επικαιροποιημένης Στρατηγικής ΟΧΕ-ΒΑΑ Σερρών 2021-2027»

ΠΥ: 95.232,00 € συμπ. Φ.Π.Α.24%.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

1. ΓΕΝΙΚΑ - ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

1.1 Κανονιστικό Πλαίσιο Σχεδιασμού της Ολοκληρωμένης Χωρικής Ανάπτυξης,

Στην Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, η σημασία της χωρικής ανάπτυξης αναδεικνύεται μέσα από τη θεσμοθέτηση του ξεχωριστού **Στόχου Πολιτικής 5** «Μια Ευρώπη πιο κοντά στους πολίτες της, μέσω της προώθησης της βιώσιμης και ολοκληρωμένης ανάπτυξης όλων των εδαφικών τύπων και των τοπικών πρωτοβουλιών».
Ο Στόχος Πολιτικής περιλαμβάνει δύο ειδικούς στόχους:

> **5i.** Ενίσχυση της ολοκληρωμένης και χωρίς αποκλεισμούς κοινωνικής, οικονομικής και περιβαλλοντικής ανάπτυξης, του πολιτισμού, της φυσικής κληρονομιάς, του βιώσιμου τουρισμού και της ασφάλειας στις αστικές περιοχές
> **5ii.** Ενίσχυση της ολοκληρωμένης και χωρίς αποκλεισμούς κοινωνικής, οικονομικής και περιβαλλοντικής τοπικής ανάπτυξης, του πολιτισμού, της φυσικής κληρονομιάς, του βιώσιμου τουρισμού και της ασφάλειας σε περιοχές πλην των αστικών.

Η Ολοκληρωμένη Χωρική Ανάπτυξη κατά την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, πραγματοποιείται μέσω ολοκληρωμένων χωρικών ή τοπικών στρατηγικών στα Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα με την αξιοποίηση των εργαλείων για:

- **Ολοκληρωμένες Χωρικές Επενδύσεις** (ΟΧΕ, ΟΧΕ-ΒΑΑ)
- Τοπική Ανάπτυξη μέσω Πρωτοβουλιών των Τοπικών Κοινοτήτων (ΤΑΠΤοΚ)

Οι Ολοκληρωμένες Χωρικές Επενδύσεις (ΟΧΕ) στηρίζουν πολυτομεακές και πολυταμειακές στρατηγικές και μπορούν να αντλήσουν πόρους από πολλά

προγράμματα και πολλές προτεραιότητες και Ταμεία, υπό την προϋπόθεση ότι διασφαλίζονται η συνοχή και ο συντονισμός μεταξύ των σχετικών Ταμείων. Οι στρατηγικές των ΟΧΕ καταρτίζονται στο κατάλληλο υποπεριφερειακό επίπεδο.

Οι στρατηγικές των ΟΧΕ καταρτίζονται από τον αρμόδιο κατά περίπτωση χωρικό φορέα (Ν. 4914/2022).

Με βάση την αποτίμηση του σχεδιασμού και της υλοποίησης των ΟΧΕ-ΒΑΑ της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020, οι στρατηγικές της περιόδου 2021-2027 έχουν μακροχρόνιο ορίζοντα, ανεξάρτητα από προγραμματικές και πολιτικές περιόδους με όραμα, συγκεκριμένους στρατηγικούς στόχους και ένα συνεκτικό σχέδιο δράσης που ιεραρχεί δράσεις και έργα προτεραιότητας.

Οι στρατηγικές εκπονούνται από τους αρμόδιους περιφερειακούς και τοπικούς φορείς και συμμετέχουν στην επιλογή των έργων της στρατηγικής. Στο πλαίσιο της πολυεπίπεδης διακυβέρνησης, οι στρατηγικές εναρμονίζονται με τις τομεακές πολιτικές και προτεραιότητες.

Βασικές προϋποθέσεις για όλα τα χωρικά εργαλεία είναι:

1. Η διαμόρφωση ολοκληρωμένης χωρικής στρατηγικής στο κατάλληλο υποπεριφερειακό επίπεδο με ευθύνη των αρμόδιων χωρικών αρχών
2. Η εταιρική σχέση κατά το σχεδιασμό, την υλοποίηση και παρακολούθηση της στρατηγικής
3. Η πολυεπίπεδη διακυβέρνηση όπως αυτή εκφράζεται μέσα από τη συνεργασία και διαβούλευση κατά το σχεδιασμό, την παρακολούθηση και αξιολόγηση της στρατηγικής και ειδικότερα της συνεργασίας των Περιφερειακών Αρχών με τους φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' βαθμού.

Πρόσθετες προϋποθέσεις:

- ✓ Για τις ΟΧΕ και ΟΧΕ/ΒΑΑ οι χωρικοί φορείς συμμετέχουν στην επιλογή των πράξεων στην περίπτωση που η στρατηγική δεν έχει εγκριθεί σε επίπεδο έργου
- ✓ Τουλάχιστον το 30% των πόρων του ΣΠ5 θα συμβάλλει στις δράσεις για το κλίμα
- ✓ Εστίαση των στρατηγικών σε λιγότερος κατηγορίες παρέμβασης ειδικότερα για τις ΟΧΕ-ΒΑΑ.

Η Ολοκληρωμένη Χωρική Ανάπτυξη μέσω των χωρικών Εργαλείων ΟΧΕ, ΟΧΕ-ΒΑΑ και ΤΑΠΤΟΚ στηρίζεται στις κάτωθι **κανονιστικές και εθνικές προβλέψεις** για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027:

- Άρθρα 28 - 34 του Καν 1060/22 Κανονισμού Κοινών Διατάξεων

- Άρθρα 3 , 9, 10 και 11 Κανονισμού 1058/22 για το ΕΤΠΑ/ΤΣ
- Προοίμιο (23) Κανονισμού 1059/22 για το ΕΚΤ+
- Άρθρο 4.2 Κανονισμού 1059/22 για το ΕΚΤ+
- ΕΣΠΑ 2021-2027
- Άρθρα 25-28 του Ν. 4914/2022 για τη Διαχείριση του ΕΣΠΑ
- Εγκύκλιος 124143/21-12-2022 της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής Σχεδιασμού & Αξιολόγησης του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, σχετικά με «Κατευθύνσεις για την επιλογή και σχεδιασμό των στρατηγικών στο πλαίσιο των ΟΧΕ, ΟΧΕ-ΒΑΑ και ΤΑΠΤΟΚ» για την προγραμματική περίοδο 2021 – 2027

Επίσης, το σχετικό **Στρατηγικό Πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης** είναι:

- Εγχειρίδιο για τις Στρατηγικές Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (https://www.espa.gr/el/Pages/NewsFS.aspx?item=1354)
- Εγχειρίδιο για τις Στρατηγικές Χωρικής και Τοπικής Ανάπτυξης (https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC130788)
- Νέα Χάρτα της Λειψίας (https://futurium.ec.europa.eu/en/urban-agenda/library/new-leipzig-charter-and-implementing-document
- Εδαφική Ατζέντα 2030 (https://territorialagenda.eu/el/)
- Οι Αρχές για την Αστική Ανάπτυξη του ΟΟΣΑ (https://www.oecd.org/cfe/urban-principles.htm)
- Αστική Ατζέντα για την ΕΕ (https://ec.europa.eu/futurium/en/urban-agenda-eu/what-urban-agenda-eu.html)
- Διακήρυξη του Cork 2.0- Καλύτερη ζωή στις Αγροτικές περιοχές 2016 (https://enrd.ec.europa.eu/sites/default/files/cork-declaration_en.pdf)
- Τεχνική Οδηγία (Fiche) 8 (https://2021-2027.espa.gr/elibrary/Fiche%208%20integrated%20territorial%20development.pdf)
- Ευρωπαϊκή Πράσινη Συμφωνία (https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/priorities-2019-2024/european-green-deal_el)
- Νέο Ευρωπαϊκό Bauhaus (https://new-european-bauhaus.europa.eu/index_en)

1.2 Επικαιροποιημένη Στρατηγική ΟΧΕ-ΒΑΑ Σερρών 2021-2027

Με τη με αριθμό **737/26-02-2024** απόφαση του Περιφερειάρχη Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, κατόπιν σχετικής υποβολής αίτησης, εγκρίθηκε η **Επικαιροποιημένη Στρατηγική ΟΧΕ-ΒΑΑ Σερρών**, προϋπολογισμού 7.042.160 €, ενώ προβλέπεται και Τεχνική Βοήθεια σε 250.000 €.

Η Επικαιροποιημένη ΟΧΕ – ΒΑΑ επικεντρώνεται σε ένα πλέγμα παρεμβάσεων όπου:

α) ολοκληρώνεται ένας κύκλος πυκνών παρεμβάσεων στο πολεοδομικό κέντρο της πόλης αλλά και πέριξ αυτού με την εκτέλεση έργων αστικής αναζωογόνησης στο βόρειο άξονα (φάση ΙΙ),

β) με την ανάπλαση στην Πλατεία ΙΚΑ (Γεωργίου Καφτατζή), πραγματοποιείται μια σημαντική εμβληματική παρέμβαση εντός του πολεοδομικού κέντρου,

γ) αναδεικνύεται ο μνημειακός πλούτος της πόλης και των περιχώρων με την αναστήλωση δυο πολύ σημαντικών μνημείων και ειδικότερα αυτών του Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου στον Ελαιώνα Σερρών και του Οθωμανικού Μνημείου επί της οδού Εμμανουήλ Ανδρόνικου,

δ) προωθείται η περαιτέρω ενσωμάτωση της ηλεκτροκίνησης και η καθολική της εφαρμογή στις αντίστοιχες δημοτικές υπηρεσίες και

ε) αναλαμβάνεται δέσμη σημαντικών πρωτοβουλιών για την υλοποίηση του marketing plan του Τμήματος Τουρισμού για την εξασφάλιση της εξωστρέφειας της πόλης.

Συγκεκριμένα, οι εγκεκριμένες παρεμβάσεις ανά Άξονα Στρατηγικής είναι οι παρακάτω:

Άξονας Στρατηγικής	**Ειδικός Στόχος**	**Παρέμβαση**	**Δημόσια Δαπάνη**	**Ενδεικτικές Δράσεις**
			4.942.160 €	
1. Βελτίωση αστικού περιβάλλοντος	1.1 Αναβάθμιση, διαφύλαξη και πράσινη ενίσχυση του δημόσιου χώρου	1.1.1 Έργα Αστικής Αναζωογόνησης (ΦΑΣΗ ΙΙ)	1.542.160 €	Αντικείμενο είναι η περιβαλλοντική αναβάθμιση κοινοχρήστων χώρων (πεζοδρομίων) σε τμήματα οδών εντός του αστικού ιστού του Δήμου Σερρών. Πιο συγκεκριμένα η παρέμβαση αφορά περιοχή από τον άξονα Αρχ. Μακαρίου - Νέστωρος Φωκά ανατολικά, έως την οδό Μιαούλη δυτικά και από τον άξονα Κρέσνας - Σταμούλη βόρεια έως τον άξονα Βενιζέλου - Β. Βασιλείου (χωρίς να συμπεριλαμβάνονται οι συγκεκριμένες οδοί) νότια.
		1.1.2 Ανάπλαση Πλατείας Γεωργίου Καφταντζή	600.000 €	Διατηρούνται και αυξάνονται οι πράσινες επιφάνειες (παρτέρια). Οι προσβάσεις-κινήσεις στον κοινόχρηστο χώρο πρασίνου γίνονται μέσω μονοπατιών, με υδατοπερατό υλικό επίστρωσης (χωμάτινο

				σταθεροποιημένο δάπεδο), που ακολουθούν τις υφιστάμενες χαράξεις και έχουν ήπιες κλίσεις. Ταυτόχρονα καταργείται η περίφραξη και όλα τα τοιχία περιμετρικά και εντός της πλατείας και εξασφαλίζεται η σύνδεση του χώρου με τη γύρω περιοχή.
	1.2 Ανάδειξη τουριστικών και πολιτιστικών πόρων	1.2.1 Ανάδειξη του οθωμανικού λουτρού στην οδό Εμμανουήλ Ανδρόνικου	800.000 €	Αντικείμενο του έργου είναι η στέγαση του Οθωμανικού λουτρού και η ανάπλαση του ευρύτερου πεζόδρομου από την οδό Βασιλέως Βασιλείου έως την οδό Νικ. Πλαστήρα.
		1.2.2 Αναστήλωση και Ανάδειξη του Ι.Ν. Αγίου Νικολάου στον Ελαιώνα Σερρών	2.000.000 €	Ο Ιερός Ναός Αγίου Νικολάου Ελαιώνος Σερρών, αποτελεί ένα από τα σημαντικότερα θρησκευτικά μνημεία της περιοχής. Η επιβαρημένη κατάσταση του Ναού επιβάλλει την άμεση παρέμβαση για την στερέωσή του και την συνολικότερη αποκατάστασή του.
			1.700.000 €	
2. Βελτίωση της αποδοτικότητας των πόρων	2.1 Μετάβαση σε μια πράσινη ενεργειακά δημοτική αρχή μηδενικών εκπομπών CO2	2.1.1 Προμήθεια ηλεκτροκίνητων οχημάτων	1.200.000 €	Η προμήθεια των ηλεκτροκίνητων οχημάτων θα συμβάλλει στη μετάβαση σε μια πράσινη ενεργειακά δημοτική αρχή μηδενικών εκπομπών CO2 καθώς συνεισφέρουν στην μείωση κατανάλωσης ενέργειας συνολικά και του ποσοστού της από συμβατικές μορφές ενέργειας.
	2.2 Ενίσχυση των υποδομών βιώσιμης αστικής κινητικότητας (ηλεκτροκίνηση	2.2.1 Προμήθεια & Εγκατάσταση Σταθμών Φόρτισης Συσσωρευτών Ηλεκτροκίνητων Οχημάτων	500.000 €	Προμήθεια εξοπλισμού και εγκατάσταση-τοποθέτηση ενός (1) σταθμού φόρτισης κανονικής ισχύος (έως και 22 kW) και ενός (1) σταθμού φόρτισης υψηλής ισχύος (> 22 kW) συσσωρευτών ηλεκτροκίνητων οχημάτων του στόλου του Δήμου Σερρών.
			400.000 €	
3.Προώθηση της εξωστρέφειας	3.1 Αύξηση της αναγνωρισιμότητας της πόλης και ενίσχυση επισκεψιμότητας	3.1.1 Υλοποίηση Marketing Plan Δήμου Σερρών	400.000 €	Τηλεοπτική, ραδιοφωνική και έντυπη διαφήμιση, συμμετοχή σε εκθέσεις
		ΣΥΝΟΛΟ	**7.042.160 €**	
ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ	Τεχνική Βοήθεια της ΟΧΕ/ΒΑΑ Σερρών		**250.000 €**	

1.3 Τεχνική Βοήθεια για την Επικαιροποιημένη Στρατηγική ΟΧΕ-ΒΑΑ Σερρών

Όσον αφορά την **Τεχνική Βοήθεια** και σύμφωνα με το εγκεκριμένο Έντυπο Υποβολής της επικαιροποιημένης Στρατηγικής ΟΧΕ-ΒΑΑ, Ενότητα 4.1 Ανάλυση των Δράσεων, αυτή αναλύεται ως εξής:

4. Τεχνική Βοήθεια

4.1 Υποστηρικτικές Δράσεις

4.1.1 Συνέχιση – Υποστήριξη λειτουργίας του Αστικού Παρατηρητηρίου

4.1.2 Υποστήριξη υλοποίησης των πράξεων από τεχνικό σύμβουλο

4.1.3 Υπηρεσίες Επίβλεψης και Εκθέσεων Υλοποίησης Τεχνικών Έργων

1.4 Υποστήριξη υλοποίησης των πράξεων από τεχνικό σύμβουλο

Η Πράξη **4.1.2 Υποστήριξη υλοποίησης των πράξεων από τεχνικό σύμβουλο**, περιγράφεται στο Αναλυτικό Έντυπο Παρέμβασης, που βρίσκεται στην Υπο-ενότητα 4.2 Ωριμότητα και χρονοπρογραμματισμός των προτεινόμενων πράξεων του εγκεκριμένου Εντύπου Υποβολής της επικαιροποιημένης Στρατηγικής ΟΧΕ-ΒΑΑ. Σύμφωνα με την Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου που υπάρχει στο παραπάνω αναφερόμενο Αναλυτικό Έντυπο Παρέμβασης, η συγκεκριμένη δράση αφορά στην ανάθεση σε εξωτερικό εμπειρογνώμονα (Τεχνικό Σύμβουλο) της τεχνικής υποστήριξης της Χωρικής Ομάδας της ΟΧΕ-ΒΑΑ η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένα τα εξής καθήκοντα:

α) Υποστηρίζει τη Χωρική Ομάδα στην παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης της Στρατηγικής και των έργων, αναλαμβάνει τη σύνταξη και την εισήγηση των Εκθέσεων Παρακολούθησης της Προόδου.

β) Συνεργάζεται και κινητοποιεί τους φορείς υλοποίησης για την επίσπευση των έργων, καταγράφει αδυναμίες ή εμπόδια στην υλοποίηση τους και προτείνει δράσεις για την αντιμετώπιση τους. Παρέχει συμβουλές προς τους φορείς υλοποίησης σε σχέση με τη διαχείριση του σχεδιασμού και της υλοποίησης σε σχέση με τη διαχείριση του σχεδιασμού και της υλοποίησης των έργων τους.

γ) καταγράφει και οριοθετεί ανάγκες για Τεχνική Βοήθεια και τις εισηγείται στην Ομάδα Χωρικής Υποστήριξης.

δ) Συνεργάζεται με τους υπόλοιπους χωρικούς εμπειρογνώμονες και με τον Περιφερειακό εμπειρογνώμονα, μεγιστοποιώντας την εμπειρία και τα οφέλη.

Η Δράση αναλύεται σε ένα Υποέργο και ο προϋπολογισμός, σύμφωνα με το Αναλυτικό Έντυπο Παρέμβασης, ανέρχεται 95.728,00 €.

1.5 Συγκρότηση της Τοπικής Ομάδας Διακυβέρνησης της ΣΒΑΑ Δήμου Σερρών 2021-2027.

Με τη με αριθμό **1096/30678/7.9.2023** (ΑΔΑ: 6Ε9ΤΩ10-ΤΣΔ) Απόφαση Δημάρχου συγκροτήθηκε η Χωρική Ομάδα ΟΧΕ-ΒΑΑ του Δήμου Σερρών, οι λειτουργίες και οι αρμοδιότητες της οποίας περιγράφονται στον «Οδηγό Εφαρμογής για τη

συγκρότηση των Ομάδων Υποστήριξης της Διακυβέρνησης των ΟΧΕ και ΟΧΕ- ΒΑΑ για την περίοδο 2021-2027». Ο Οδηγός αυτός συντάχθηκε με την υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων (ΕΤΕπ) στο πλαίσιο της Εντολής Καθηκόντων (Task Order AA 010902 – MDI PASSA) της Συμφωνίας Υπηρεσιών Συμβουλευτικής Υποστήριξης Έργου (Project Advisory Support Service Agreement - PASSA) για τον τομέα των Ολοκληρωμένων Χωρικών Επενδύσεων. Στην τελική του έκδοση, η οποία κοινοποιήθηκε στο Δήμο Σερρών, με το με αριθμό 28618/20.8.2024 έγγραφο της ΕΥΔ ΠΚΜ, ο όρος Χωρική Ομάδα έχει αντικατασταθεί με τον όρο Τοπική Ομάδα. Επομένως για λόγους συμφωνίας, από εδώ και στο εξής, θα χρησιμοποιείται ο όρος Τοπική Ομάδα. Επίσης, σε επίπεδο Περιφέρειας, έχει συγκροτηθεί η Περιφερειακή Ομάδα Συντονισμού Χωρικών Επενδύσεων (ΠΟΣΧΕ) Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» 2021 - 2027 και συγκεκριμένα με τη με αριθμό **4870/23.10.2023** Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Το αντικείμενο της Υπηρεσίας με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης της Τοπικής Ομάδας, για την παρακολούθηση και την υποστήριξη της υλοποίησης της Επικαιροποιημένης Στρατηγικής Επικαιροποιημένης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΒΑΑ) του Δήμου Σερρών του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027», έχει περιγραφεί ενδεικτικά στο Αναλυτικό Έντυπο Παρέμβασης της εγκεκριμένης Στρατηγικής και θα αναλυθεί διεξοδικά στην παρούσα Μελέτη.

Κύριο στόχο της υπηρεσίας αποτελεί η υποστήριξη της Τοπικής Ομάδας της ΟΧΕ-ΒΑΑ του Δήμου Σερρών στις αρμοδιότητες και ευθύνες της, για την παρακολούθηση της ωρίμανσης και της υλοποίησης των πράξεων της Στρατηγικής, μετά την έγκριση της από την ΕΥΔ Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία»2021-2027, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στον «Οδηγό Εφαρμογής για τη συγκρότηση των Ομάδων Υποστήριξης της Διακυβέρνησης των ΟΧΕ και ΟΧΕ- ΒΑΑ για την περίοδο 2021-2027».

Επιπλέον, βάση του ανωτέρω οδηγού, στόχος είναι η διασφάλιση της συμμετοχής της κοινωνίας των πολιτών και τις τοπικής κοινωνίας στις προβλεπόμενες διαδικασίες υλοποίησης. Ο ανάδοχος της υπηρεσίας θα υποστηρίξει την Χωρική Ομάδα κατά την εφαρμογή της Στρατηγικής και συγκεκριμένα στην παρουσίαση της Στρατηγικής, των αποτελεσμάτων και των έργων, με παρουσιάσεις και επικοινωνιακό υλικό.

Παρακάτω γίνεται η αναλυτική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών του αναδόχου και των σχετικών παραδοτέων.

2.1. Υποστήριξη στην διαμόρφωση του Πίνακα Παρακολούθησης των Έργων της Στρατηγικής

Ο Ανάδοχος υποστηρίζει την Τοπική Ομάδα Διακυβέρνησης στην διασφάλιση της διαθεσιμότητας στοιχείων και διαδικασιών συλλογής και ανάλυσης των δεδομένων που απαιτούνται για την παρακολούθηση της Στρατηγικής. Ο Ανάδοχος θα επικοινωνεί και θα συνεργάζεται με τους Δικαιούχους των έργων, για την συλλογή ποσοτικής και ποιοτικής πληροφορίας που θα αξιοποιηθεί για την παρακολούθηση

της Στρατηγικής και τον υπολογισμό των τιμών των Δεικτών (εκτός δεδομένων ΟΠΣ) και την έγκαιρη αντιμετώπιση προβλημάτων που μπορεί να προκύψουν κατά την υλοποίηση.

Η συνεργασία θα βασίζεται σε εξαμηνιαίες συναντήσεις, επαφές και ενημερώσεις, όπου ο Ανάδοχος καταγράφει και συγκεντρώνει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για την πρόοδο των έργων, τις εκροές και τα αποτελέσματα που συνδέονται με την υλοποίηση της στρατηγικής.

Η ανάλυση των παραπάνω δεδομένων, σε συνδυασμό με τα στοιχεία που αντλούνται από τις αναφορές στο ΟΠΣ, θα αποτελεί τη βάση για τη σύνταξη των εκθέσεων και των πινάκων παρακολούθησης της εφαρμογής της Στρατηγικής, όπως αυτές αναλύονται στη συνέχεια.

Στη συνέχεια, ο Ανάδοχος υποστηρίζει την Τοπική Ομάδα στην διαμόρφωση του Πίνακα Παρακολούθησης των Έργων της Στρατηγικής, με τα πεδία που προβλέπονται στον Πίνακα 2 του Παραρτήματος ΙΙΙ του Οδηγού Εφαρμογής. Για τον σκοπό αυτό ο Ανάδοχος αξιοποιεί και αποτυπώνει στοιχεία παρακολούθησης της Στρατηγικής και συγκεκριμένα: α) Στοιχεία (και εκτιμήσεις) που αναφέρονται στο σχεδιασμό, συμπληρώνονται άπαξ και αναθεωρούνται μόνο σε περίπτωση αναθεώρησης της Στρατηγικής, β) Στοιχεία που αφορούν το ορόσημο ένταξης του έργου στο Περιφερειακό Πρόγραμμα ως πράξη στο Πρόγραμμα, και γ) Στοιχεία και εκτιμήσεις που αναφέρονται στην περίοδο αναφοράς και παρουσιάζουν την εξέλιξη του έργου από περίοδο σε περίοδο.

Στην συνέχεια, ο Ανάδοχος με βάση τα στοιχεία του Πίνακα Παρακολούθησης υποστηρίζει στην αποτίμηση της πορείας υλοποίησης των έργων/ δράσεων της Στρατηγικής σε σχέση με το σχεδιασμό, με την κατάταξή τους σε χρωματικές διαβαθμίσεις στον Πίνακα 3 του Παραρτήματος ΙΙΙ του Οδηγού Εφαρμογής.

Οι παραπάνω Πίνακες θα λειτουργούν ως βασικά εργαλεία παρακολούθησης της προόδου υλοποίησης των έργων της Στρατηγικής και στη λήψη αποφάσεων για τη βελτίωση της υλοποίησης της.

Ο Ανάδοχος υποστηρίζει στην επικαιροποίηση των ανωτέρω Πινάκων κάθε εξάμηνο προκειμένου να περιληφθούν στις Εξαμηνιαίες Εκθέσεις Παρακολούθησης της Πορείας Υλοποίησης της Στρατηγικής.

Παραδοτέα:

Πίνακες Παρακολούθησης των Έργων της Στρατηγικής

2.2. Υποστήριξη στην παρακολούθηση των δεικτών της στρατηγικής

Ο Σύμβουλος υποστηρίζει την Τοπική Ομάδα στην παρακολούθηση και αξιολόγηση της προόδου υλοποίησης των Δεικτών της Στρατηγικής. Το Σύστημα των Δεικτών της ΣΒΑΑ αποτελείται από δύο κατηγορίες: α) τους Δείκτες παρακολούθησης των εκροών και των αποτελεσμάτων που περιλαμβάνονται στην εγκεκριμένη Στρατηγική και ακολουθούν τη Λογική της Παρέμβασης και β) τους Δείκτες Παρακολούθησης της Υλοποίησης, προκειμένου να παρακολουθείται η εξέλιξη της πορείας του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Στρατηγικής και των έργων της με κύρια πηγή δεδομένων το ΟΠΣ.

Στο παραπάνω πλαίσιο ο Ανάδοχος υποστηρίζει την Τοπική Ομάδα στις παρακάτω ενέργειες:

- Επικοινωνία με τους Δικαιούχους, άντληση δεδομένων για την εξασφάλιση στοιχείων και τον υπολογισμό των τιμών επίτευξης των Δεικτών
- Συμπλήρωση των Πινάκων του Κεφαλαίου 4 του Παραρτήματος ΙΙΙ του Οδηγού Εφαρμογής για την συγκρότηση των Ομάδων Υποστήριξης της Διακυβέρνησης των ΟΧΕ και ΟΧΕ ΒΑΑ για την περίοδο 2021-2027.
- Επικαιροποίηση των Πινάκων κάθε εξάμηνο, προκειμένου να περιληφθούν στις Εξαμηνιαίες Εκθέσεις Παρακολούθησης της Πορείας Υλοποίησης της Στρατηγικής.

Παραδοτέα:

Πίνακες παρακολούθησης της προόδου επίτευξης των Δεικτών

2.3. Υποστήριξη στη σύνταξη και παρουσίαση των Εκθέσεων Παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης της Στρατηγικής

Ο Ανάδοχος υποστηρίζει την Τοπική Ομάδα στην σύναξη των Εξαμηνιαίων Εκθέσεων Παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης της Στρατηγικής, με την μορφή του προτύπου που παρουσιάζεται στο Παράρτημα ΙΙΙ του Οδηγού Εφαρμογής, καθώς και στις διαδικασίες παρουσίασης και αποδοχής από το Χωρικό Φορέα και υποβολής της στην Περιφερειακή Ομάδα.

Η Έκθεση παρουσιάζει την επισκόπηση της προόδου από την αρχή έως την ημερομηνία αναφοράς και τη σχετική πρόοδο από την προηγούμενη Έκθεση. Καταγράφονται επίσης τα κύρια γεγονότα και παράγοντες που ενδεχόμενα να επέδρασσαν και επηρέασαν την πορεία υλοποίησης κατά το εξεταζόμενο διάστημα, καθώς και τις ενέργειες που αναλήφθηκαν.

Η Εξαμηνιαία Έκθεση Παρακολούθησης, μετά την παρουσίαση και αποδοχή της από το χωρικό φορέα, θα υποβάλλεται στην Περιφερειακή Ομάδα σε ημερομηνία που θα καθοριστεί από αυτή.

Παραδοτέα:

Εξαμηνιαίες Εκθέσεις Παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης της Στρατηγικής, σύμφωνα με το πρότυπο του Παραρτήματος ΙΙΙ του Οδηγού Εφαρμογής.

2.4. Υποστήριξη στη δημιουργία Οδικού Χάρτη Υλοποίησης για τα εμβληματικά έργα της Στρατηγικής

Ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τον Χωρικό Φορέα και την Τοπική Ομάδα Διακυβέρνησης στην δημιουργία Οδικού Χάρτη, για τα εμβληματικά έργα της Στρατηγικής και στην παρακολούθηση της εφαρμογής τους με προτάσεις ωρίμανσης και επίσπευσης της Στρατηγικής. Τα έργα/ πράξεις που θα περιλαμβάνει ο Οδικός Χάρτης θα υποδειχθούν από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή.

Η σύνταξη και παρακολούθηση του Οδικού Χάρτη έχει ως στόχο να παρέχει μια εποπτική, αλλά σαφή εικόνα των προβλημάτων που μπορεί να προκύψουν κατά την υλοποίηση των εμβληματικών έργων και των τρόπων αντιμετώπισής τους. Ο Οδικός

Χάρτης θα λειτουργήσει ως ένα χρήσιμο εργαλείο διαχείρισης, διευκολύνοντας τη συνεργασία και την επικοινωνία μεταξύ των εμπλεκομένων φορέων και προάγοντας την επιτυχία και την επίτευξη των στόχων των εμβληματικών έργων της Στρατηγικής.

Ειδικότερα, για την σύνταξη και στην συνέχεια την παρακολούθηση του Οδικού Χάρτη, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποστήριξη της Τοπικής Ομάδας, στις παρακάτω διαδικασίες:

- Στον εντοπισμό, κατηγοριοποίηση και ανάλυση ζητημάτων/ προβλημάτων.
- Στην καταγραφή και ανάλυση του ρόλου όλων των φορέων και υπηρεσιών που εμπλέκονται στην υλοποίηση των έργων.
- Στην καταγραφή των συγκεκριμένων βημάτων και ενεργειών που απαιτούνται για την αντιμετώπιση/επίλυση των ζητημάτων που έχουν αναγνωριστεί και αντιστοίχιση με υπευθύνους.
- Στη δημιουργία Χρονοδιαγράμματος με την ροή των απαιτούμενων ενεργειών και χρονικά ορόσημα για την εκτέλεση τους.
- Στην παρακολούθηση της εφαρμογής του Οδικού Χάρτη, σε τριμηνιαία βάση και διατύπωση προτάσεων.

Παραδοτέα:

Αρχική Έκδοση και επικαιροποιημένες εκδόσεις του Οδικού Χάρτη

2.5. Υποστήριξη στις διαδικασίες υποβολής φακέλου χρηματοδότησης και διαχείρισης της υλοποίησης έργων της ΒΑΑ μέσω ΟΠΣ

Ο ανάδοχος θα υποστηρίξει στην σύνταξη εγγράφων τεκμηρίωσης σκοπιμότητας και λοιπών απαραίτητων εγγράφων υποστήριξης με σκοπό την υποβολή της πρότασης για χρηματοδότηση σύμφωνα με τις εκάστοτε απαιτήσεις της πρόσκλησης, για τα έργα της Στρατηγικής τα οποία δεν έχουν ενταχθεί για χρηματοδότηση, αλλά και για τυχόν επανυποβολές ή και τροποποιήσεις ήδη ενταγμένων έργων. Επιπλέον, θα υποστηρίξει στην διαχείριση της υλοποίησης των έργων της ΒΑΑ μέσω του ΟΠΣ, σύμφωνα με τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027. Ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τον φορέα στις παρακάτω ενέργειες:

- Στην σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Πράξης
- Στην σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Υποέργου
- Στην διαδικασία υποβολής αιτήματος ελέγχου νομιμότητας για τα Τεύχη Δημοπράτησης
- Στην διαδικασία υποβολής αιτήματος ελέγχου νομιμότητας για το σχέδιο της σύμβασης
- Στην υποβολή πιθανών τροποποιήσεων Τεχνικών Δελτίων Πράξης
- Στην υποβολή Δελτίων Δήλωσης Δαπανών
- Στην υποβολή Δελτίων Επίτευξης Δεικτών

Παραδοτέα:

Εξαμηνιαίες αναφορές ενεργειών υποστήριξης στις διαδικασίες υποβολής για χρηματοδότηση και διαχείρισης της υλοποίησης έργων μέσω ΟΠΣ

2.6. Υποστήριξη στην προβολή και διάχυση των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση των επιμέρους δράσεων/έργων της Στρατηγικής

Ο Ανάδοχος υποστηρίζει την Τοπική Ομάδα και τον Χωρικό Φορέα στο σχεδιασμό και την υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας της Στρατηγικής ΒΑΑ 2021-2027 και στην διάχυση της πληροφόρησης σχετικά με την πορεία εξέλιξης και τα αποτελέσματα της Στρατηγικής.

Ενδεικτικά, θα υποστηρίξει την υλοποίηση των παρακάτω ενεργειών προβολής και διάχυσης:

Α. Ανάπτυξη Σχέδιου επικοινωνιακής στρατηγικής:

Σύνταξη επικοινωνιακού σχεδίου στο οποίο θα προσδιορίσει τις επικοινωνιακές μεθόδους και θα εξειδικεύσει τα μέσα που θα αξιοποιηθούν για την προβολή της Στρατηγικής ΒΑΑ 2021-2027.

Β. Δημιουργία περιεχομένου για τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και την ιστοσελίδα του χωρικού φορέα: Επιμέλεια αναρτήσεων με σκοπό την συνεχή ενημέρωση του κοινού αναφορικά με την εξέλιξη του έργου. Ταυτόχρονα μέσα από συνεχή έρευνα ανάλογα με το περιεχόμενο του έργου θα προστεθούν κατάλληλες λέξεις - κλειδιά (hashtags) με γνώμονα την προβολή του έργου σε ευρύ κοινό.

Γ. Δημιουργία περιεχομένου για τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης: Σύνταξη και επιμέλεια δελτίων τύπου και ενημερωτικών άρθρων για την προβολή των στόχων και των αποτελεσμάτων της Στρατηγικής.

Δ. Δημιουργία και Επιμέλεια έντυπου προωθητικού υλικού: Δημιουργία roll up banner (5 τμχ) , flyer (1.000 τμχ) και αφισών (50τμχ) που θα διανεμηθούν στην περιοχή παρέμβασης και στις εκδηλώσεις που θα διοργανωθούν.

Ε. Ενημερωτική εκδήλωση: Παρουσίαση της Στρατηγικής και των αποτελεσμάτων της υλοποίησης έργων/ δράσεων.

Παραδοτέα:

1. Σχέδιο Επικοινωνιακής Στρατηγικής
2. Αναρτήσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (1 ανά τρίμηνο)
3. Δελτία Τύπου (1 ανά εξάμηνο)
4. Δημιουργία roll up banner (5 τμχ) , flyer (1.000 τμχ) και αφισών (50τμχ)
5. Ενημερωτική εκδήλωση

Τα συνολικά παραδοτέα ανά είδος παρεχόμενης υπηρεσίας, παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Είδος Υπηρεσίας	Παραδοτέα	Χρόνος Παράδοσης

2.1	Υποστήριξη στην διαμόρφωση του Πίνακα Παρακολούθησης των Έργων της Στρατηγικής	Αρχική Έκδοση του Πίνακα Παρακολούθησης των Έργων	Το 1ο τρίμηνο
		Επικαιροποιημένες εκδόσεις	Ανά εξάμηνο
2.2	Υποστήριξη στην παρακολούθηση των δεικτών της στρατηγικής	Αρχική Έκδοση των Πινάκων παρακολούθησης της προόδου επίτευξης των Δεικτών	Το 1ο τρίμηνο
		Επικαιροποιημένες εκδόσεις	Ανά εξάμηνο
2.3	Υποστήριξη στη σύνταξη και παρουσίαση των Εκθέσεων Παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης της Στρατηγικής	Εκθέσεις Παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης της Στρατηγικής, σύμφωνα με το πρότυπο του Παραρτήματος ΙΙΙ του Οδηγού Εφαρμογής.	Ανά εξάμηνο
2.4	Υποστήριξη στη δημιουργία Οδικού Χάρτη Υλοποίησης για τα εμβληματικά έργα της Στρατηγικής	Αρχική Έκδοση Οδικού Χάρτη	Το 1ο τρίμηνο
		Επικαιροποιημένες εκδόσεις	Ανά εξάμηνο
2.5	Υποστήριξη στις διαδικασίες υποβολής φακέλου χρηματοδότησης και διαχείρισης της υλοποίησης έργων της ΒΑΑ μέσω ΟΠΣ	Αναφορές ενεργειών υποστήριξης στις διαδικασίες υποβολής για χρηματοδότηση και διαχείρισης της υλοποίησης έργων μέσω ΟΠΣ	Ανά εξάμηνο
2.6	Υποστήριξη στην προβολή και διάχυση των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση των επιμέρους δράσεων/έργων της Στρατηγικής	Σχέδιο Επικοινωνιακής Στρατηγικής	Το 1ο τρίμηνο
		Αναρτήσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	Ανά εξάμηνο
		Δελτία Τύπου	Ανά εξάμηνο
		Δημιουργία roll up banner (5 τμχ), flyer (1.000 τμχ) και αφισών (50τμχ)	Εντός του τελευταίου εξαμήνου της σύμβασης
		Ενημερωτική Εκδήλωση	Εντός του τελευταίου εξαμήνου της σύμβασης

Με την ολοκλήρωση της ΟΧΕ-ΒΑΑ, θα υποβληθεί **Συνολική Απολογιστική Έκθεση.**

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της υπηρεσίας ορίζεται σε **τριάντα έξι (36) μήνες** από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού και σε κάθε περίπτωση έως την **30/09/2029**, καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης της πράξης.

Παρακάτω, επισυνάπτεται το σχετικό χρονοδιάγραμμα της σύμβασης:

		ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΑΝΑ ΤΡΙΜΗΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ											
α/α	**ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**	**1ο**	**2ο**	**3ο**	**4ο**	**5ο**	**6ο**	**7ο**	**8ο**	**9ο**	**10ο**	**11ο**	**12ο**
1	Αρχική Έκδοση του Πίνακα Παρακολούθησης των Έργων	X											
2	Αρχική Έκδοση των Πινάκων παρακολούθησης της προόδου επίτευξης των Δεικτών	X											
3	Αρχική Έκδοση Οδικού Χάρτη	X											
4	Σχέδιο Επικοινωνιακής Στρατηγικής	X											
5	Αναρτήσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης		X		X		X		X		X		X
6	Εκθέσεις Παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης της Στρατηγικής, σύμφωνα με το πρότυπο του Παραρτήματος ΙΙΙ του Οδηγού Εφαρμογής.		X		X		X		X		X		X
7	Αναφορές ενεργειών υποστήριξης στις διαδικασίες υποβολής για χρηματοδότηση και διαχείρισης της υλοποίησης έργων μέσω ΟΠΣ		X		X		X		X		X		X
8	Δελτία Τύπου		X		X		X		X		X		X
9	Επικαιροποιημένες Εκδόσεις του Πίνακα Παρακολούθησης των Έργων			X		X		X		X		X	
10	Επικαιροποιημένες Εκδόσεις των Πινάκων παρακολούθησης της προόδου επίτευξης των Δεικτών			X		X		X		X		X	
11	Επικαιροποιημένες εκδόσεις Οδικού Χάρτη			X		X		X		X		X	
12	Δημιουργία roll up banner (5 τμχ), flyer (1.000 τμχ) και αφισών (50τμχ)												X
13	Ενημερωτική Εκδήλωση												X

4. ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ – ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται την τελευταία τριετία:

α) Να έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία τουλάχιστον μία (1) Σύμβαση, με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης, σε θέματα συντονισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης Στρατηγικής ΟΧΕ-ΒΑΑ.

Επιπλέον, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν ομάδα έργου με επιστημονική επάρκεια, εξειδίκευση και ικανότητα να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της παρούσας υπηρεσίας, η οποία θα πρέπει να απαρτίζεται τουλάχιστον από τουλάχιστον τρία (3) μέλη, με την εξής σύνθεση και προσόντα:

1. Υπεύθυνος Έργου, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΠΕ), με ελάχιστη εμπειρία **δέκα (10) ετών** σε έργα Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης.

2. Μέλος Ομάδας Έργου, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΠΕ), με ελάχιστη εμπειρία **τριών (3) ετών** στην συμπλήρωση τυποποιημένων εντύπων και καταχώριση δεδομένων ένταξης, παρακολούθησης και ελέγχου των έργων/ πράξεων, στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) (π.χ. Τεχνικά Δελτία Υποέργων, Δελτία Παρακολούθησης Προόδου, αιτήματα τροποποίησης Πράξης, Εκθέσεις Ολοκλήρωσης).

3. Μέλος Ομάδας Έργου, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΠΕ), με ελάχιστη εμπειρία **πέντε (5) ετών** στα συγχρηματοδοτούμενα έργα.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα τεκμηριώσει σαφώς την επάρκεια της Ομάδας Έργου, υποβάλλοντας, Πίνακα με τίτλο «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ», σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα και αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα για κάθε μέλος της Ομάδας Έργου, από τα οποία θα προκύπτει η προηγούμενη εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών συναφών με το αντικείμενο της παρούσας, καθώς και τα τυπικά προσόντα του κάθε στελέχους.

Θέση στην Ομάδα Έργου (τίτλος θέσης)	Ονοματεπώνυμο Στελέχους /Εξωτερ. Συνεργάτη	Επιστημονική ειδικότητα /Εξειδίκευση	Εμπειρία (σε έτη)

Αντικατάσταση των μελών της Ομάδας Έργου που θα προταθούν στην προσφορά του αναδόχου επιτρέπεται μόνο για σπουδαίο λόγο, υπό την προϋπόθεση της έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής και με άτομα ανάλογων προσόντων από αυτά που αναφέρονται στην προσφορά.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση μέλους εμπλεκομένου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά τη βάσιμη και

αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί άμεσα στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής.

5. ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Το συνολικό κόστος της Υπηρεσίας προϋπολογίζεται σε 95.232,00 ευρώ (συμπ/νου ΦΠΑ 24%), προσδιοριζόμενο με βάση την προεκτιμώμενη απασχόληση της Ομάδας Έργου του υποψηφίου αναδόχου.

α/α	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΚΟΣΤΟΥΣ	Α/Μ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΑΤΟΜΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Υπεύθυνος Έργου με ελάχιστη εμπειρία δέκα (10) ετών	6	2.000,00	1	12.000,00
2	Μέλος Ομάδας Έργου με ελάχιστη εμπειρία τριών (3) ετών	30	1.800,00	1	54.000,00
3.	Μέλος Ομάδας Έργου με ελάχιστη εμπειρία πέντε (5) ετών	6	1.800,00	1	10.800,00
				ΣΥΝΟΛΟ	**76.800,00**
				ΦΠΑ 24%	18.432,00
				ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	**95.232,00**

Η δαπάνη θα βαρύνει την Τεχνική Βοήθεια της ΟΧΕ-ΒΑΑ. Συγκεκριμένα θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό του Δήμου Σερρών έτους 2026 και συγκεκριμένα τον παρακάτω ΑΛΕ, ως εξής:

ΑΛΕ : ΧΧ.2420902.043

Σύμφωνα με τον κανονισμό 213/2008 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, περί κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) η ανωτέρω υπηρεσία ταξινομείται με αριθμητικούς κωδικούς:

CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
79411000-8	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης

6. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Οι επιμέρους εργασίες – παραδοτέα, θα υλοποιούνται και θα παραλαμβάνονται τμηματικά σε εξαμηνιαία βάση και θα συνοδεύεται με την υποβολή:

- Εξαμηνιαίων Εκθέσεων Πεπραγμένων Εργασιών. Στις εξαμηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων θα εμπεριέχονται απολογιστικά οι παρασχεθείσες υπηρεσίες υποστήριξης του αναδόχου, καθώς και τα παραδοτέα που υλοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια του κάθε εξαμήνου αναφοράς. Η έκθεση θα υποβάλλεται κατά την ολοκλήρωση κάθε εξαμήνου υλοποίησης (με έναρξη των εργασιών/υπηρεσιών την επομένη της ημερομηνίας υπογραφής του συμφωνητικού ανάθεσης).
- Μίας (1) Τελικής Απολογιστικής έκθεσης Πεπραγμένων: Η Έκθεση που θα περιλαμβάνει το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών / παραδοτέων όπως αυτά αποτυπώνονται στις επιμέρους εξαμηνιαίες εκθέσεις και υλοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας. Η απολογιστική έκθεση θα υποβληθεί κατά την ολοκλήρωση των πράξεων στην ΣΒΑΑ.

Σέρρες, Ιούλιος 2026

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Ελένη Βαρναλίδου
Χημικός Μηχανικός Π.Ε.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ελλείψει προϊσταμένου βάσει του αρ. 619 του Ν.5314/2026
Η Δήμαρχος Σερρών

Βαρβάρα Μητλιάγκα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Π.Ε. ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
Αρ. Μελέτης: 01/2026

Τίτλος: «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης της Τοπικής Ομάδας, για την παρακολούθηση της ωρίμανσης και της υλοποίησης των πράξεων της Επικαιροποιημένης Στρατηγικής ΟΧΕ-ΒΑΑ Σερρών 2021-2027»

ΠΥ: 95.232,00 € συμπ. Φ.Π.Α.24%.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΚΟΣΤΟΥΣ	Α/Μ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΑΤΟΜΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Υπεύθυνος Έργου με ελάχιστη εμπειρία δέκα (10) ετών	6	2.000,00	1	12.000,00
2	Μέλος Ομάδας Έργου με ελάχιστη εμπειρία τριών (3) ετών	30	1.800,00	1	54.000,00
3.	Μέλος Ομάδας Έργου με ελάχιστη εμπειρία πέντε (5) ετών	6	1.800,00	1	10.800,00
				ΣΥΝΟΛΟ	**76.800,00**
				ΦΠΑ 24%	18.432,00
				ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	**95.232,00**

Σέρρες, Ιούλιος 2026

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Ελένη Βαρναλίδου
Χημικός Μηχανικός Π.Ε.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ελλείψει προϊσταμένου βάσει του αρ. 619 του Ν.5314/2026
Η Δήμαρχος Σερρών

Βαρβάρα Μητλιάγκα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Π.Ε. ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
Αρ. Μελέτης: 01/2026

Τίτλος: «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης της Τοπικής Ομάδας, για την παρακολούθηση της ωρίμανσης και της υλοποίησης των πράξεων της Επικαιροποιημένης Στρατηγικής ΟΧΕ-ΒΑΑ Σερρών 2021-2027»

ΠΥ: 95.232,00 € συμπ. Φ.Π.Α.24%.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο: Αντικείμενο συγγραφής

Η συγγραφή υποχρεώσεων περιλαμβάνει:

α. τους συμβατικούς όρους,

β. τους όρους τις παρούσας συγγραφής υποχρεώσεων και

γ. την τεχνική περιγραφή, καθώς και τις διατάξεις που διέπουν τη σύμβαση βάσει των οποίων θα εκτελεστεί η υπηρεσία: «Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στην υλοποίηση των πράξεων της Επικαιροποιημένης Στρατηγικής ΟΧΕ-ΒΑΑ Σερρών» προϋπολογισμού 95.232,00 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24 %).

Άρθρο 2ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των:

- Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α΄ 114/2006) και ιδιαίτερα του άρθρου 158 και του άρθρου 209.
- Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010)
- Ν. 4555/2018 (Α΄ 133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των ΟΤΑ [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] – Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟ.ΔΣ.Α – Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση – Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας ΥΠΕΣ»
- Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α΄) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ

- Ν. 4155/2013 Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα

- Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε με το αρθ.10 του ν. 4038/2012 (ΦΕΚ14/Α/2012)

- Π.Δ. 80/2016 (Α΄145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"

- ν. 4727/2020 (Α' 184) *«Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»*

- υπ' αριθμ. 76928/13-07-2021 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075) .

Άρθρο 3ο: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

α. Προϋπολογισμός
β. Συγγραφή υποχρεώσεων
γ. Τεχνική περιγραφή

Άρθρο 4ο: Διάρκεια παροχής της υπηρεσίας

Η διάρκεια παροχής των υπηρεσιών της σύμβασης είναι **τριάντα έξι (36) μήνες** και γενικότερα ακολουθεί την πορεία υλοποίησης της ΟΧΕ-ΒΑΑ Σερρών. Σε κάθε περίπτωση, η παροχή υπηρεσίας θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως την 30/09/2029, καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης της πράξης.

Άρθρο 5ο: Γενικές υποχρεώσεις του αναδόχου

1. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί με ακρίβεια τους όρους παροχής της υπηρεσίας σύμφωνα με τις απαιτήσεις τις τεχνικής περιγραφής.
2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι φόροι, τέλη κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις όπως ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον εργοδότη.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε υπηρεσία του φορέα και άλλου αρμόδιου φορέα ή αρχής, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια διεύθυνση του φορέα.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στον φορέα αναφορές, πληροφορίες και στοιχεία, σχετικά με το αντικείμενο της σύμβασης, κατόπιν σχετικού του αιτήματος

5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξης ή λύσης της σύμβασης στον φορέα όλα τα αποτελέσματα, πληροφορίες, στοιχεία, κάθε έγγραφο ή αρχείο σχετικού με το αντικείμενο της παρούσης, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχτούν με δαπάνες του φορέα. Όλα τα παραπάνω αποτελούν ιδιοκτησία του φορέα, ο οποίος μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται ελεύθερα.
6. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία, που λαμβάνει, ως εμπιστευτική και να μην τη χρησιμοποιεί ή αποκαλύπτει σε άλλα πρόσωπα, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του φορέα.
7. Ο ανάδοχος ρητά ευθύνεται, για κάθε ενέργεια δική του, απέναντι στον δικαιούχο φορέα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ή κατά την άσκηση των δικαιωμάτων που του χορηγούνται με την σύμβαση, καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

Άρθρο 6ο: Έλεγχος Ποιότητας - Ισχύουσες Τεχνικές Προδιαγραφές

Για την ανωτέρω υπηρεσία ισχύουν οι τεχνικές προδιαγραφές που μνημονεύονται στο Τεύχος: «Τεχνική Έκθεση» .

Άρθρο 7ο: Πληρωμές

Οι επιμέρους εργασίες – παραδοτέα, θα υλοποιούνται και θα παραλαμβάνονται τμηματικά σε εξαμηνιαία βάση και θα συνοδεύεται με την υποβολή:

- Εξαμηνιαίων Εκθέσεων Πεπραγμένων Εργασιών. Στις εξαμηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων θα εμπεριέχονται απολογιστικά οι παρασχεθείσες υπηρεσίες υποστήριξης του αναδόχου, καθώς και τα παραδοτέα που υλοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια του κάθε εξαμήνου αναφοράς. Η έκθεση θα υποβάλλεται κατά την ολοκλήρωση κάθε εξαμήνου υλοποίησης (με έναρξη των εργασιών/υπηρεσιών την επομένη της ημερομηνίας υπογραφής του συμφωνητικού ανάθεσης).
- Μίας (1) Τελικής Απολογιστικής έκθεσης Πεπραγμένων: Η Έκθεση που θα περιλαμβάνει το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών / παραδοτέων όπως αυτά αποτυπώνονται στις επιμέρους εξαμηνιαίες εκθέσεις και υλοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας. Η απολογιστική έκθεση θα υποβληθεί κατά την ολοκλήρωση των πράξεων στην ΣΒΑΑ.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 8ο: Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού,

πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α.. Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.
Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 9ο: Φόροι, τέλη, κρατήσεις
Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 10ο: Επίλυση διαφορών
Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Σέρρες, Ιούλιος 2026

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ	**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**
	Ελλείψει προϊσταμένου βάσει του αρ. 619 του Ν.5314/2026
	Η Δήμαρχος Σερρών
Ελένη Βαρναλίδου	**Βαρβάρα Μητλιάγκα**
Χημικός Μηχανικός Π.Ε.	